

Załącznik do
Uchwały nr 651/26
Zarządu Województwa Łódzkiego
z dnia 5 maja 2026 r.

**Regulamin wyboru projektu w sposób
niekonkurencyjny w ramach Programu
regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego
2021-2027**

Fundusze Europejskie

Priorytet 9 Fundusze Europejskie dla łódzkiego w transformacji

Działanie FELD.09.08 IF dla transformacji

Typy:

- **wsparcie inwestycji w MŚP zwiększających ich zdolności produkcyjne**
- **wsparcie infrastruktury służącej lub mającej służyć prowadzeniu działalności kulturalnej lub turystycznej lub pełnieniu funkcji turystycznych**

Numer naboru: FELD.09.08-IP.02-001/26

Łódź, maj 2026 r.

Spis treści

Podstawy prawne i dokumenty.....	3
Wykaz skrótów	8
Wykaz pojęć	9
Cel postępowania	14
Podstawowe informacje o naborze.....	14
Instytucja ogłaszająca nabór	16
Kontakt i informacje dotyczące naboru	17
Przedmiot naboru.....	17
Podmiot uprawniony do ubiegania się o dofinansowanie	19
Termin i miejsce składania wniosku o dofinansowanie	19
Procedura składania wniosku o dofinansowanie	20
Kwota przeznaczona na dofinansowanie i zasady finansowania projektu	22
Kwalifikowalność wydatków	23
Wskaźniki.....	25
Pomoc publiczna i pomoc de minimis.....	25
Sposób wyboru projektu i opis procedury oceny.....	25
Ocena formalna i merytoryczna projektu	26
Wyniki naboru	31
Procedura odwoławcza	31
Dokumenty i czynności wymagane przed podpisaniem Umowy	32
Podpisanie umowy o finansowanie.....	34
Postanowienia końcowe	34
Spis załączników	35

Podstawy prawne i dokumenty

W ramach niniejszego naboru zastosowanie mają w szczególności:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, zwane dalej Rozporządzeniem ogólnym;
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji, zwane dalej Rozporządzeniem FST;
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zwane dalej Rozporządzeniem finansowym;
4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2022/2039 z dnia 19 października 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzeń (UE) nr 1303/2013 i (UE) nr 2021/1060 w odniesieniu do dodatkowej elastyczności w celu przeciwdziałania skutkom agresji zbrojnej Federacji Rosyjskiej FAST (Flexible Assistance for Territories – elastyczna pomoc dla terytoriów) – CARE;
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1119 z dnia 30 czerwca 2021 r. w sprawie ustanowienia ram na potrzeby osiągnięcia neutralności klimatycznej i zmiany rozporządzeń (WE) nr 401/2009 i (UE) 2018/1999, zwane dalej Europejskim prawem o klimacie;
6. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, zwane dalej Rozporządzeniem 651/2014;
7. Rozporządzenie Komisji 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de de minimis, zwane dalej Rozporządzeniem 2023/2831;

8. Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/147/WE z dnia 30 listopada 2009 r. w sprawie ochrony dzikiego ptactwa;
9. Dyrektywa Rady 92/43/EWG z dnia 21 maja 1992 r. w sprawie ochrony siedlisk przyrodniczych oraz dzikiej fauny i flory;
10. Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2000/60/WE z dnia 23 października 2000 r. ustanawiająca ramy wspólnotowego działania w dziedzinie polityki wodnej;
11. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego, zwana dalej KPA;
12. Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, zwana dalej Ustawą wdrożeniową;
13. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
14. Ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe;
15. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
16. Ustawa z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym;
17. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
18. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
19. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
20. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
21. Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi;
22. Ustawa z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
23. Ustawa z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego;
24. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
25. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
26. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;
27. Ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego;
28. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne;
29. Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej;

30. Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
31. Ustawa z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
32. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne;
33. Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
34. Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 26 stycznia 2023 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027;
35. Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 11 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na infrastrukturę lokalną w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027;
36. Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 24 sierpnia 2023 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027;
37. Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 sierpnia 2023 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027;
38. Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 29 września 2022 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027;
39. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z 21 września 2022 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich;
40. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych;

41. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego;
42. Program regionalny Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 przyjęty decyzją Komisji Europejskiej z dnia 5 grudnia 2022 r. zatwierdzony uchwałą ZWŁ nr 1119/22 z dnia 28 grudnia 2022 r. (z późn. zmianami);
43. Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027;
44. Umowa Partnerstwa na lata 2021-2027 zatwierdzona przez Komisję Europejską 30 czerwca 2022 r. decyzją wykonawczą nr C(2022)4640;
45. Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące wyboru projektów na lata 2021-2027, z dnia 12 października 2022 r.;
46. Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, z dnia 12 października 2022 r., zwane dalej Wytycznymi dotyczącymi monitorowania;
47. Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, z dnia 14 marca 2025 r., zwane dalej Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności;
48. Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące kontroli realizacji programów polityki spójności na lata 2021-2027, z dnia 26 października 2022 r.;
49. Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027, z dnia 19 kwietnia 2023 r.;
50. Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące korzystania z usług ekspertów w programach na lata 2021-2027, z dnia 30 listopada 2022 r.;
51. Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027, z dnia 25 stycznia 2023 r.;
52. Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027, z dnia 5 marca 2023 r.;
53. Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, z dnia 10 marca 2025 r., zwane dalej Wytycznymi równościowymi;

54. Wytyczne w sprawie działań naprawczych w odniesieniu do projektów współfinansowanych w okresie programowania 2014 – 2020 oraz ubiegających się o współfinansowanie w okresie 2021 – 2027 z Funduszy UE, dotkniętych naruszeniem 2016/2046 w zakresie specustaw, dla których prowadzone jest postępowanie w sprawie oceny oddziaływania na środowisko;
55. Zasady kwalifikowania wydatków w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, zwane dalej Zasadami kwalifikowania wydatków;
56. Wytyczne dotyczące zapewnienia poszanowania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej przy wdrażaniu europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych, w szczególności załącznik nr III;
57. Wytyczne dotyczące niezależnego życia i włączenia społecznego osób z niepełnosprawnościami w kontekście finansowania UE;
58. Konwencja o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzona w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r.;
59. Porozumienie Paryskie do Ramowej konwencji Narodów Zjednoczonych w sprawie zmian klimatu, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 9 maja 1992 r., przyjęte w Paryżu dnia 12 grudnia 2015 r.;
60. Karta Praw Podstawowych Unii Europejskiej, z dnia 7 czerwca 2016 r.;
61. Zawiadomienie Komisji – Wytyczne dotyczące zapewnienia poszanowania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej przy wdrażaniu europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych (2016/C 269/01), z dnia 23 lipca 2016 r.;
62. Zawiadomienie Komisji – Wytyczne techniczne dotyczące weryfikacji infrastruktury pod względem wpływu na klimat w latach 2021–2027 (2021/C 373/01), z dnia 16 września 2021 r.;
63. Zgodność przedsięwzięć finansowanych ze środków Unii Europejskiej, w tym realizowanych w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, z zasadą „nie czyni znaczącej szkody” – zasadą DNSH. Podręcznik dla Beneficjenta;
64. Strategia na rzecz osób z niepełnosprawnościami na 2021-2030;
65. Europejski Filar Praw Socjalnych;
66. Konwencja ONZ o Prawach Dziecka;
67. Strategia rozwoju usług społecznych, polityka publiczna do roku 2030 (z perspektywą do 2035 r.);



68. Regionalny plan rozwoju usług społecznych i deinstytucjonalizacji dla województwa łódzkiego na lata 2023-2025;
69. Zdrowa Przyszłość. Ramy strategiczne rozwoju systemu ochrony zdrowia na lata 2021-2027, z perspektywą do 2030 roku;
70. Ocena DNSH typów przedsięwzięć realizowanych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027;
71. Europejskie zasady jakości dla finansowanych przez UE interwencji o potencjalnym wpływie na dziedzictwo kulturowe (ICOMOS);
72. Raport ETO: Wsparcie UE na rzecz turystyki – potrzeba nowej orientacji strategicznej i lepszego podejścia do finansowania;
73. Raport ETO: Unijne inwestycje w obiekty kultury – kwestia wymagająca lepszego ukierunkowania działań i sprawniejszej koordynacji;
74. Ewaluacja ex ante w zakresie instrumentów finansowych dla Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2027 - ocena ex-ante instrumentów finansowych przeprowadzona na zlecenie Instytucji Zarządzającej zgodnie z art. 58 ust. 3 Rozporządzenia ogólnego, dalej zwana Oceną ex ante;
75. Strategia inwestycyjna dla wdrażania Instrumentów Finansowych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, dalej zwana Strategią inwestycyjną.

Uwaga – obowiązującą wersją wymienionych powyżej aktów prawnych i dokumentów jest wersją aktualną na dzień ogłoszenia naboru, chyba że zmiana wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z przepisów intertemporalnych.

Wykaz skrótów

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

BGK – Bank Gospodarstwa Krajowego;

COP – Centrum Obsługi Przedsiębiorcy;

CST2021 – centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych i projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich 2021-2027;

DNSH – (ang. Do No Significant Harm – „nie czyń poważnych szkód”) – zasada horyzontalna UE, której istotą jest niewspieranie ani nieprowadzenie działalności gospodarczej, która czyni znaczące szkody dla któregokolwiek z następujących celów środowiskowych:

- łagodzenie zmian klimatu,
- adaptacja do zmian klimatu,
- odpowiednie użytkowanie i ochrona zasobów wodnych i morskich,
- gospodarka o obiegu zamkniętym, w tym zapobieganie powstawaniu odpadów i recykling,
- zapobieganie i kontrola zanieczyszczeń powietrza, wody lub ziemi,
- ochrona i odtwarzanie bioróżnorodności i ekosystemów;

Dyrektor – Dyrektor Centrum Obsługi Przedsiębiorcy;

FST – Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji;

FEL2027 – Program regionalny Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027;

IF – instrument finansowy;

IP FEL2027, IP – Instytucja Pośrednicząca w realizacji programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Centrum Obsługi Przedsiębiorcy;

IZ FEL2027, IZ – Instytucja Zarządzająca w realizacji programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027;

KE – Komisja Europejska;

KOP – Komisja Oceny Projektów;

MŚP – mikroprzedsiębiorca, mały lub średni przedsiębiorca;

OO – Ostateczny odbiorca;

Regulamin – niniejszy Regulamin wyboru projektu w sposób niekonkurencyjny w ramach Programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027;

SZOP FEL2027, SZOP – Szczegółowy Opis Priorytetów programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027;

UE – Unia Europejska;

WOD2021 – aplikacja Wnioski o dofinansowanie w centralnym systemie teleinformatycznym, o którym mowa w art. 2 pkt 29 Ustawy wdrożeniowej dedykowana prowadzeniu i dokumentowaniu procesu wyboru projektów do dofinansowania.

Wykaz pojęć



- 1) **Alokacja** – kwota środków z FST przeznaczona na nabór;
- 2) **Aplikacja WOD2021** – aplikacja wchodząca w skład systemu CST2021, za pośrednictwem której składane są wnioski o dofinansowanie;
- 3) **Beneficjent** – podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 9 lit. e) Rozporządzenia ogólnego; Bank Gospodarstwa Krajowego;
- 4) **Dostępność** – możliwość korzystania z infrastruktury, transportu, technologii i systemów informacyjno-komunikacyjnych oraz produktów i usług. Pozwala ona osobom, które mogą być wykluczone (ze względu na różne przesłanki wymienione w Rozporządzeniu ogólnym), w szczególności osobom z niepełnosprawnościami i starszym na korzystanie z nich na zasadzie równości z innymi osobami. Podstawą wykluczenia może być na przykład wiek, tymczasowa niepełnosprawność, opieka nad dziećmi i tak dalej. W przypadku projektów realizowanych w polityce spójności dostępność oznacza, że wszystkie ich produkty (w tym także udzielane usługi) mogą być wykorzystywane (używane) przez każdą osobę. Przykładami tych produktów są: strona lub aplikacja internetowa, materiały szkoleniowe, konferencja, wybudowane lub modernizowane obiekty, zakupione środki transportu.
- 5) **Dzień** – ilekroć w Regulaminie naboru jest mowa o dniach rozumie się przez to dni kalendarzowe, za wyjątkiem tych terminów, które literalnie zostały określone jako dni robocze;
- 6) **E-Doręczenia** – doręczanie korespondencji z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych;
- 7) **ePUAP** - elektroniczna platforma usług administracji publicznej, o której mowa w art. 3 pkt 13 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 8) **FEŁ2027** – program regionalny Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027;
- 9) **FST** – Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji;
- 10) **Fundusz powierniczy** – fundusz, o którym mowa w art. 2 pkt 20 Rozporządzenia ogólnego, oznacza fundusz utworzony na odpowiedzialność instytucji zarządzającej w ramach co najmniej jednego programu w celu wdrażania co najmniej jednego Funduszu szczegółowego;
- 11) **Fundusz szczegółowy** – fundusz, o którym mowa w art. 2 pkt 21 Rozporządzenia ogólnego, oznacza fundusz, za pomocą którego Fundusz

- powierniczy dostarcza Produkty finansowe Ostatecznym odbiorcom – fundusz ustanowiony przez Partnera finansującego w ramach Umowy operacyjnej;
- 12) **Instrument finansowy (IF)** – forma wsparcia udzielanego Ostatecznym odbiorcom, zgodnie z art. 2 pkt 16 Rozporządzenia ogólnego;
- 13) **Instytucja Pośrednicząca (IP)** – podmiot, któremu została powierzona, w drodze porozumienia albo umowy zawartych z instytucją zarządzającą, realizacja zadań w ramach programu regionalnego;
- 14) **Instytucja Zarządzająca (IZ)** – instytucja, o której mowa w art. 71 Rozporządzenia ogólnego;
- 15) **Inwestycja końcowa** – oznacza przedsięwzięcie realizowane przez Ostatecznego odbiorcę, na które przeznaczone jest wsparcie w postaci Produktu finansowego udzielane na podstawie Umowy inwestycyjnej;
- 16) **Komisja Oceny Projektów (KOP)** – komisja, o której mowa w art. 53 Ustawy wdrożeniowej;
- 17) **Kryteria wyboru projektów** – kryteria, o których mowa w art. 2 pkt 16 Ustawy wdrożeniowej, umożliwiające ocenę projektu, zatwierdzone przez komitet monitorujący, o którym mowa w artykule 38 Rozporządzenia ogólnego;
- 18) **MŚP** – mikroprzedsiębiorca, mały lub średni przedsiębiorca w rozumieniu załącznika I do Rozporządzenia 651/2014;
- 19) **Nieprawidłowość** – zgodnie z art. 2 pkt 17 Ustawy wdrożeniowej, na podstawie art. 2 pkt 31 Rozporządzenia ogólnego, oznacza każde naruszenie mającego zastosowanie prawa, wynikające z działania lub zaniechania podmiotu gospodarczego, które ma lub może mieć szkodliwy wpływ na budżet Unii poprzez obciążenie go nieuzasadnionym wydatkiem;
- 20) **Operacja** – zgodnie z art. 2 pkt 4 Rozporządzenia ogólnego, w kontekście instrumentów finansowych oznacza wkład z programu do IF oraz późniejsze wsparcie finansowe udzielane na rzecz Ostatecznych odbiorców z tego IF;
- 21) **Opłata za zarządzanie** – zgodnie z art. 2 pkt 26 Rozporządzenia ogólnego, oznacza cenę za świadczone usługi, określoną w umowie o finansowanie między Instytucją Pośredniczącą a Podmiotem wdrażającym Fundusz powierniczy; oraz w stosownych przypadkach, między Podmiotem wdrażającym Fundusz powierniczy a podmiotem wdrażającym Fundusz szczegółowy;
- 22) **Ostateczny odbiorca (OO)** – podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 18 Rozporządzenia ogólnego otrzymujący wsparcie w postaci Produktu finansowego w ramach Umowy inwestycyjnej na Inwestycję końcową;

- 23) **Partner finansujący (PF)** – podmiot wdrażający IF w rozumieniu art. 2 pkt 22 Rozporządzenia ogólnego, w tym bank, instytucja finansowa, fundusz inwestycyjny (włączając jednostki specjalnego przeznaczenia) lub inny podmiot, publiczny lub prywatny, wybrany przez BGK zgodnie z postanowieniami Umowy o finansowanie w celu wdrażania Funduszu szczegółowego;
- 24) **Podmiot wdrażający instrument finansowy** – zgodnie z art. 2 pkt 22 Rozporządzenia ogólnego, podmiot prawa publicznego lub prywatnego realizujący zadania Funduszu powierniczego lub Funduszu szczegółowego;
- 25) **Podmiot wdrażający Fundusz powierniczy** – podmiot prawa publicznego lub prywatnego realizujący zadania Funduszu powierniczego;
- 26) **Podpis elektroniczny** – podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą kwalifikowanego certyfikatu zgodnie z ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej;
- 27) **Pomoc de minimis** – pomoc udzielona na podstawie Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027. Pomoc de minimis stanowi szczególną kategorię wsparcia udzielanego przez państwo, gdyż uznaje się, że ze względu na swą małą wartość nie powoduje ona zakłócenia konkurencji w wymiarze unijnym. W związku z powyższym nie stanowi ona de facto pomocy publicznej w rozumieniu art. 107 ust. 1 TFUE, a w konsekwencji nie podlega obowiązkowi notyfikacji Komisji Europejskiej;
- 28) **Pomoc publiczna** – pomoc spełniająca kryteria określone w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej. Pomocą publiczną jest wsparcie dla przedsiębiorstwa, o ile jednocześnie spełnione są następujące warunki: występuje transfer środków publicznych, podmiot uzyskuje korzyść ekonomiczną, wsparcie ma charakter selektywny, tzn. uprzywilejowuje określony lub określone podmioty albo produkcję określonych towarów, grozi zakłóceniem lub zakłóca konkurencję na rynku unijnym oraz wpływa na wymianę handlową między krajami członkowskimi UE;
- 29) **Portal** – portal internetowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 Ustawy wdrożeniowej, dostępny pod adresem www.funduszeuropejskie.gov.pl;
- 30) **Projekt** – projekt, o którym mowa w art. 2 pkt 22 Ustawy wdrożeniowej - projekt objęty wnioskiem o dofinansowanie, złożonym przez BGK w ramach działania FELD.09.08 IF dla transformacji;
- 31) **Produkt finansowy** – środek wsparcia finansowego mogący przybrać formę, np. pożyczki, poręczenia, inwestycji kapitałowych lub quasi-kapitałowych,

- pożyczki z umorzeniem kapitału, pożyczki z dotacją, zgodny z parametrami określonymi w Strategii inwestycyjnej, oferowany przez PF na rzecz OO na warunkach określonych w Umowie operacyjnej;
- 32) **Przedsiębiorca** - podmiot, o którym mowa w art. 1 załącznika nr 1 do Rozporządzenia 651/2014;
- 33) **Przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo w rozumieniu art. 1 załącznika I do Rozporządzenia 651/2014;
- 34) **Przedsiębiorstwo znajdujące się w trudnej sytuacji** – przedsiębiorstwo spełniające warunki określone w art. 2 pkt 18 Rozporządzenia 651/2014;
- 35) **Rejestr publiczny** - rejestr, ewidencja, wykaz, lista, spis albo inna forma ewidencji, służąca do realizacji zadań publicznych, prowadzona przez podmiot publiczny na podstawie odrębnych przepisów ustawowych (zgodnie z ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne);
- 36) **System teleinformatyczny** – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne;
- 37) **System CST2021** – Centralny System Teleinformatyczny 2021, tj. system teleinformatyczny, o którym mowa w art. 2 pkt 29 Ustawy wdrożeniowej, w którym rejestruje się i przechowuje w formie elektronicznej dane, zgodnie z art. 72 ust. 1 lit. e Rozporządzenia ogólnego;
- 38) **Umowa inwestycyjna** – umowa zawarta pomiędzy PF a OO w celu wsparcia Inwestycji końcowej z wykorzystaniem Produktu finansowego;
- 39) **Umowa o finansowanie, Umowa** – umowa, o której mowa w art. 2 pkt 32 lit. a) Ustawy wdrożeniowej oraz w art. 59 ust. 5 lit Rozporządzenia ogólnego, określająca zasady i warunki wkładów z programu do IF, zawierana między IP a BGK;
- 40) **Umowa operacyjna** – umowa zawarta pomiędzy BGK a PF w celu wdrażania Funduszu szczegółowego;
- 41) **Wniosek o dofinansowanie, wniosek** – formularz wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami, złożony przez wnioskodawcę w ramach naboru;
- 42) **Wnioskodawca** – Bank Gospodarstwa Krajowego;

- 43) **Wskaźniki** – wskaźniki produktu i rezultatu określone w Strategii inwestycyjnej, wynikające z FEŁ2027 i SZOP;
- 44) **Wydatki kwalifikowalne** – wydatki poniesione w związku z realizacją projektu, spełniające wszystkie warunki pozwalające uznać je za kwalifikowalne w rozumieniu art. 68 Rozporządzenia ogólnego, określone w: FEŁ2027, SZOP, Regulaminie, Wytocznych dotyczących kwalifikowalności, Zasadach kwalifikowania wydatków.

§ 1

Cel postępowania

Celem postępowania jest wybór do dofinansowania projektu w ramach Działania FELD.09.08 IF dla transformacji, przyczyniającego się do realizacji celu szczegółowego „(i) Umożliwienie rejonom i ludności łagodzenia wpływających na społeczeństwo, zatrudnienie, gospodarkę i środowisko skutków transformacji w kierunku osiągnięcia celów Unii na rok 2030 w dziedzinie energii i klimatu oraz kierunku neutralnej dla klimatu gospodarki Unii do roku 2050 w oparciu o porozumienie paryskie (FST)”, wskazanego w FEŁ2027, poprzez udzielanie Ostatecznym odbiorcom wsparcia w formie IF za pośrednictwem wybranych (przez Podmiot wdrażający Funduszu powierniczy) w tym celu podmiotów wdrażających Fundusze szczegółowe (Partnerów finansujących).

§ 2

Podstawowe informacje o naborze

- 1) Regulamin określa zasady składania wniosku o dofinansowanie oraz wyboru do dofinansowania projektu w ramach FEŁ2027: Priorytet FELD.09 - Fundusze Europejskie dla łódzkiego w transformacji, Działanie FELD.09.08 - IF dla transformacji.
- 2) Wybór projektu dokonywany jest w sposób niekonkurencyjny.
- 3) Instytucja może wybierać projekty w sposób niekonkurencyjny, jeżeli zaistnieją łącznie dwie przesłanki z art. 44 ust. 2 Ustawy wdrożeniowej. W przedmiotowym naborze z uwagi na spełnienie dwóch przesłanek z ww. art. 44 Ustawy wdrożeniowej (tj. wnioskodawca, ze względu na charakter i cel projektu, jest jednoznacznie określony przed rozpoczęciem postępowania oraz projekt będzie realizowany w formie IF), zastosowanie ma sposób niekonkurencyjny wyboru projektu.

- 4) Nabór ma charakter zamknięty, co oznacza, że jest ograniczony datą rozpoczęcia i zakończenia, i tylko w tym terminie możliwe jest składanie wniosku.
- 5) Postępowanie przeprowadzane jest jawnie, z zapewnieniem dostępu do informacji o danym postępowaniu i informacji o podjętych w ramach danego postępowania rozstrzygnięciach.
- 6) IP przeprowadza postępowanie w zakresie wyboru projektu do dofinansowania w sposób przejrzysty, rzetelny i bezstronny.
- 7) Dokumenty i informacje wytworzone lub przygotowane przez właściwą instytucję w związku z oceną dokumentów i informacji przedstawianych przez wnioskodawcę nie podlegają, do czasu zakończenia postępowania w zakresie wyboru projektu do dofinansowania, udostępnieniu w trybie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
- 8) Dokumenty i informacje przedstawione przez wnioskodawcę nie podlegają udostępnieniu przez właściwą instytucję w trybie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
- 9) Przystąpienie do naboru jest równoznaczne z akceptacją przez wnioskodawcę postanowień Regulaminu.
- 10) Przystąpienie do naboru jest równoznaczne z wyrażeniem przez wnioskodawcę zgody na:
 - udostępnienie wniosku o dofinansowanie podmiotom dokonującym oceny lub kontroli,
 - udzielanie informacji na potrzeby ewaluacji przeprowadzanych przez IP lub inną uprawnioną instytucję lub jednostkę organizacyjną,
 - udostępnienie wniosku o dofinansowanie podmiotom dokonującym ewaluacji, z zastrzeżeniem ochrony informacji w nim zawartych.
- 11) Z chwilą przystąpienia do naboru wnioskodawca zobowiązuje się, iż na każdym jego etapie, przed podpisaniem umowy, zawiadomi IP o każdej zmianie okoliczności faktycznych i prawnych we wniosku o dofinansowanie projektu, mających wpływ na ocenę projektu.

- 12) IP zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie w trakcie trwania naboru do czasu jego rozstrzygnięcia. W przypadku zmian w Regulaminie informacja o ich wprowadzeniu, aktualna treść Regulaminu, uzasadnienie oraz termin, od którego obowiązuje nowy Regulamin, IP zamieszcza na stronie internetowej Funduszy Europejskich dla Łódzkiego na lata 2021-2027, na Portalu oraz na stronie internetowej IP.
- 13) W przypadku zmiany Regulaminu, IP niezwłocznie poinformuje o tym wnioskodawcę, który w ramach trwającego naboru złożył już wniosek o dofinansowanie.
- 14) IP zastrzega możliwość unieważnienia ogłoszonego naboru, jeżeli:
- w terminie składania wniosków o dofinansowanie projektu nie złożono wniosku lub
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wybór projektu do dofinansowania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć lub
 - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą prawną.
- 15) W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają odpowiednie zasady wynikające z programu regionalnego FEŁ2027, SZOP, odpowiednich przepisów prawa krajowego i wspólnotowego oraz wytycznych wydanych przez właściwego ministra.

§ 3

Instytucja ogłaszająca nabór

Instytucją ogłaszającą nabór jest:

Centrum Obsługi Przedsiębiorcy,

- adres: ul. Moniuszki 7/9, 90-101 Łódź,
- adres skrzynki podawczej w systemie ePUAP: /COPLodz/SkrytkaESP,
- adres skrzynki e-Doręczenia: AE:PL-17011-88239-ICVHG-22.

§ 4

Kontakt i informacje dotyczące naboru

- 1) Informacji i wyjaśnień dotyczących naboru udziela drogą telefoniczną oraz elektroniczną (e-mailowo i/lub e-Doręczenia) Centrum Obsługi Przedsiębiorcy, tel. 42 230 15 50, e-mail: cop@cop.lodzkie.pl.
- 2) Informacje i wyjaśnienia w zakresie kwestii technicznych działania systemu teleinformatycznego CST2021 udzielane są za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: ami.feld@cop.lodzkie.pl.

§ 5

Przedmiot naboru

- 1) Przedmiotem naboru jest wybór do dofinansowania projektu w ramach Działania FELD.09.08 IF dla transformacji, w sposób niekonkurencyjny. Projekt zostanie wybrany do dofinansowania, jeśli spełni Kryteria wyboru projektów, a także zapewni realizację celu, o którym mowa w ust. 2.
- 2) Celem szczegółowym Działania FELD.09.08 (IF dla transformacji) w ramach Priorytetu FELD.09 (Fundusze europejskie dla Łódzkiego w transformacji) jest umożliwienie regionom i ludności łagodzenia wpływających na społeczeństwo, zatrudnienie, gospodarkę i środowisko skutków transformacji w kierunku osiągnięcia celów Unii na rok 2030 w dziedzinie energii i klimatu oraz w kierunku neutralnej dla klimatu gospodarki Unii do roku 2050 w oparciu o porozumienie paryskie.
- 3) Dofinansowaniem nie może zostać objęty projekt, którego wnioskodawca został wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania oraz projekt, którego realizacja rozpoczęła się przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.
- 4) Projekt będzie realizowany przez Podmiot wdrażający Fundusz powierniczy, którego zadaniem będzie wspieranie dwóch typów projektów:
 - wsparcie inwestycji w MŚP zwiększających ich zdolności produkcyjne (typ 1),
 - wsparcie infrastruktury służącej lub mającej służyć prowadzeniu działalności kulturalnej lub turystycznej lub pełnieniu funkcji turystycznych (typ 2),

skierowanych do Ostatecznych odbiorców tj. odpowiednio:

- MŚP (dla typu 1),
- MŚP, administracja rządowa, JST, instytucje kultury, niepubliczne instytucje kultury, jednostki rządowe i samorządowe ochrony środowiska, Lasy Państwowe, parki narodowe i krajobrazowe, pozarządowe organizacje turystyczne, rządowe organizacje turystyczne, zarządcy dróg publicznych, jednostki organizacyjne działające w imieniu jednostek samorządu terytorialnego, podmioty świadczące usługi publiczne w ramach realizacji obowiązków własnych jednostek samorządu terytorialnego, centra aktywności lokalnej, kościoły i związki wyznaniowe, organizacje pozarządowe, podmioty ekonomii społecznej, Lokalne Grupy Działania, jednostki naukowe, uczelnie, organizacje badawcze (dla typu 2).

- 5) Wsparciem objęte będą Inwestycje końcowe realizowane przez Ostatecznych odbiorców na terenie Obszaru Sprawiedliwej Transformacji Województwa Łódzkiego tj. 35 gmin: m. Bełchatów, gmina Bełchatów, gmina Drużbice, gmina Kleszczów, gmina Kluki, gmina Rusiec, gmina Szczerców, gmina Zelów, gmina Działoszyn, gmina Kielczygłów, gmina Nowa Brzeźnica, gmina Pajęczno, gmina Rząśnia, gmina Siemkowice, gmina Strzelce Wielkie, gmina Sulmierzyce, gmina Gorzkowice, gmina Rozprza, gmina Wola Krzysztoporska, gmina Złoczew, gmina Dobryszycy, gmina Gomunice, gmina Kamieńsk, gmina Lgota Wielka, gmina Ładzice, m. Radomsko, gmina Radomsko, gmina Czarnożyły, gmina Konopnica, gmina Osjaków, gmina Ostrówek, gmina Wieluń, gmina Wierzchlas, gmina Widawa, m. Piotrków Trybunalski.
- 6) Wnioskodawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności oferowanego wsparcia zgodnie ze standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027, które stanowią załącznik nr 2 do Wytucznych równościowych. W przypadku projektów, co do których nie mają bezpośredniego zastosowania ww. standardy dostępności należy zapewnić, że będą realizowane zgodnie z zasadami uniwersalnego projektowania, co oznacza projektowanie produktów, środowiska, programów i usług w taki sposób, by były użyteczne dla wszystkich, w możliwie największym stopniu, bez potrzeby adaptacji lub specjalistycznego projektowania.

§ 6

Podmiot uprawniony do ubiegania się o dofinansowanie

Podmiotem uprawnionym do aplikowania jest Bank Gospodarstwa Krajowego, jako Podmiot wdrażający Fundusz powierniczy, który został jednoznacznie określony na podstawie art. 44 ust. 2 pkt 3 Ustawy wdrożeniowej, w oparciu o możliwość udzielenia bezpośredniego zamówienia na wdrażanie instrumentu finansowego wskazaną w art. 59 ust. 3 lit. c Rozporządzenia ogólnego.

§ 7

Termin i miejsce składania wniosku o dofinansowanie

- 1) Termin ogłoszenia naboru: tryb niekonkurencyjny.
- 2) Termin rozpoczęcia naboru wniosku o dofinansowanie: **6 maja 2026 r., godzina 08:00.**
- 3) Termin zakończenia naboru wniosku o dofinansowanie: **20 maja 2026 r., godzina 23:59.**
- 4) Planowany termin rozstrzygnięcia naboru: **lipiec 2026 r.**
- 5) IP FEŁ2027 zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu składania wniosku o dofinansowanie.
- 6) Do okoliczności, które mogą wpływać na wydłużenie terminu składania wniosku o dofinansowanie należą w szczególności:
 - a) zainicjowane przez IP doprecyzowanie zapisów dokumentacji dotyczącej naboru, gdy zaistnieje taka konieczność;
 - b) długotrwałe problemy/usterki techniczne uniemożliwiające składanie wniosku o dofinansowanie;
 - c) zmiana przepisów prawa mająca wpływ na regulacje zawarte w Regulaminie, ale nieskutkująca koniecznością anulowania naboru;
 - d) zmiana Kryteriów wyboru projektów, z zastrzeżeniem, że w ramach naboru nie złożono żadnego wniosku.
- 7) Zaproszenie do złożenia wniosku o dofinansowanie jest wysyłane do wnioskodawcy drogą elektroniczną.
- 8) IP udostępnia wnioski do wypełnienia w WOD2021 w dniu rozpoczęcia naboru.
- 9) Wniosek należy wypełnić i złożyć zgodnie z Instrukcją dotyczącą przygotowania i wypełnienia wniosku o dofinansowanie projektu, która stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.

Uwaga!

Za datę złożenia wniosku o dofinansowanie uznaje się datę wpływu wersji elektronicznej wniosku za pośrednictwem aplikacji WOD2021 dla naboru dedykowanego Działaniu FELD.09.08 IF dla transformacji. Wniosek złożony w innej formie niż za pośrednictwem aplikacji WOD2021 nie podlega ocenie.

§ 8

Procedura składania wniosku o dofinansowanie

- 1) Formularz wniosku o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie w wersji elektronicznej za pośrednictwem aplikacji WOD2021 (<https://wod.cst2021.gov.pl/>) do IP dla Działania FELD.09.08 IF dla transformacji, Priorytetu FELD.09 Fundusze Europejskie dla łódzkiego w transformacji.
- 2) Aby móc korzystać z aplikacji WOD2021 należy założyć konto dla wnioskodawcy zgodnie z Załącznikiem nr do 2 do Regulaminu. Przedmiotowe konto wnioskodawcy będzie wykorzystywane podczas całego postępowania wyboru projektu.
- 3) Po założeniu konta, wnioskodawca może przystąpić do wypełniania wniosku o dofinansowanie zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Regulaminu.
- 4) Złożenie wniosku za pośrednictwem aplikacji WOD2021 oznacza potwierdzenie zgodności z prawdą treści zawartych w formularzu wniosku.
- 5) Pod pojęciem wniosku o dofinansowanie projektu w ramach FEŁ2027 należy rozumieć dokument, w którym zawarty jest opis i inne informacje na temat projektu, na podstawie których dokonuje się oceny spełniania przez ten projekt kryteriów wyboru projektów. Za integralną część wniosku o dofinansowanie uznaje się wszystkie wymagane załączniki określone w Regulaminie, które są niezbędne do dokonania oceny.
- 6) Załączniki wymagane w ramach przedmiotowego naboru należy składać wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem aplikacji WOD2021.
- 7) Załączniki do wniosku stanowiące oświadczenia wnioskodawcy powinny zostać podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie.

Kwalifikowany podpis elektroniczny jest jedyną właściwą sygnaturą w tym zakresie. Podpisanie dokumentów innym typem podpisu niż elektroniczny podpis kwalifikowany (np. podpisem zaufanym, kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną) jest niedopuszczalne.

- 8) Zgodnie z art. 47 Ustawy wdrożeniowej COP może wymagać od wnioskodawcy oświadczeń na potwierdzenie faktów lub stanu prawnego, niezbędnych do oceny projektu lub objęcia go dofinansowaniem. Ww. oświadczenia muszą być opatrzone klauzulą: „Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń”, która zastępuje pouczenie o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, oraz podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
- 9) Podczas wypełniania wniosku należy zachować spójność informacji przedstawianych we wszystkich jego częściach składowych.
- 10) Wnioskodawca ma możliwość anulowania wniosku w aplikacji WOD2021 na każdym etapie jego składania i oceny. Anulowanie wniosku jest równoznaczne z rezygnacją z ubiegania się o dofinansowanie projektu.
- 11) Anulowanie wniosku na etapie naboru jest równoznaczne z wycofaniem danego wniosku z naboru. W takim przypadku do czasu zakończenia naboru, wnioskodawca może ponownie złożyć wniosek o dofinansowanie.
- 12) Anulowanie wniosku po zakończeniu oceny, jednak przed podpisaniem umowy/decyzji o dofinansowanie, jest równoznaczne z rezygnacją z podpisania Umowy o finansowanie.
- 13) Na żadnym etapie anulowany przez wnioskodawcę wniosek nie może zostać przywrócony przez IP FEŁ2027.
- 14) Szczegółowe informacje o danej ścieżce komunikacji (aplikacja WOD2021, aplikacja SL2021 Projekty) znajdują się każdorazowo przy opisie poszczególnych procedur i czynności, opisanych w Regulaminie.
- 15) Jeśli Regulamin nie wskazuje inaczej, komunikacja pomiędzy IP FEŁ2027 a wnioskodawcą odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem CST2021 oraz adresów poczty elektronicznej wskazanych przez wnioskodawcę w polu „Osoba do kontaktu”. Gdy z powodów technicznych komunikacja w formie elektronicznej nie jest możliwa, COP wskaże w komunikacie na stronie naboru inny sposób komunikacji z wnioskodawcą.
- 16) Komunikacja w systemie CST2021 z wnioskodawcą do czasu zakończenia oceny przebiega jedynie za pomocą konta, w ramach którego utworzony został podmiot wskazany jako wnioskodawca (patrz sporządzony wniosek o dofinansowanie). Komunikacja z osobą wskazaną do kontaktu następuje jedynie w przypadku wysyłania korespondencji mailowej z Instytucji.
- 17) Wnioskodawca ma obowiązek zawiadomić IP FEŁ2027 o każdej zmianie adresu mailowego osoby wskazanej do kontaktu. W razie zaniedbania ww.

obowiązku doręczenie pisma/wiadomości pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

- 18) Terminy określone w korespondencji doręczanej w formie elektronicznej liczone są od dnia następującego po dniu jej wysłania.
- 19) W sytuacji niezachowania wskazanej formy komunikacji, IP FEŁ2027 nie będzie brała pod uwagę przekazanych w ten sposób wyjaśnień, uzupełnień, poprawek.
- 20) Zidentyfikowane błędy związane z funkcjonowaniem aplikacji WOD2021 należy zgłaszać wyłącznie na adres e-mail: **ami.feld@cop.lodzkie.pl**.
- 21) W razie wystąpienia długotrwałych problemów technicznych uniemożliwiających złożenie wniosku o dofinansowanie za pomocą aplikacji WOD2021, należy stosować się do komunikatów zamieszczanych na stronie internetowej IP oraz Funduszy Europejskich dla Łódzkiego na lata 2021-2027.
- 22) Problemy związane z wadliwym funkcjonowaniem aplikacji WOD2021 leżące po stronie wnioskodawcy nie będą rozpatrywane przez IP.

§ 9

Kwota przeznaczona na dofinansowanie i zasady finansowania projektu

- 1) Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektu w ramach niniejszego naboru wynosi 36 110 979,00 EUR, co stanowi równowartość **153 536 660,51 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt trzy miliony pięćset trzydzieści sześć tysięcy sześćset sześćdziesiąt złotych 51/100)**. Kwota alokacji na dofinansowanie projektu w ramach przedmiotowego naboru szacowana jest na podstawie kursu Euro Europejskiego Banku Centralnego z przedostatniego dnia roboczego KE w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym nastąpiło ogłoszenie naboru (kurs Euro = 4,2518 PLN z dnia 29.04.2026 r.).
- 2) Maksymalny poziom dofinansowania wydatków kwalifikowalnych w projekcie (środki FST) wynosi 85%, co stanowi kwotę **153 536 660,51 PLN**, z zastrzeżeniem pozostałych zapisów Regulaminu.
- 3) Minimalny wkład własny Beneficjenta wynosi nie mniej niż 15% wydatków kwalifikowalnych w projekcie, co stanowi kwotę **27 094 706,05 PLN**.
- 4) IP FEŁ2027 zastrzega sobie możliwość zmiany kwoty przeznaczonej na dofinansowanie projektu, w tym w wyniku zmiany kursu euro.
- 5) Wybór do dofinansowania w ramach danego postępowania odbywa się w granicach dostępnych środków, po ponownym przeliczeniu alokacji z EUR na PLN wg kursu EBC z przedostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym dokonywany będzie wybór.

- 6) Kwota dostępnej alokacji podlega również przeliczeniu z EUR na PLN przed podpisaniem umowy o finansowanie wg kursu EBC z przedostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc zawarcia umowy.
- 7) Decyzją Dyrektora COP po zakończeniu oceny/rozstrzygnięciu naboru może ulec zwiększeniu kwota środków przeznaczonych na dofinansowanie projektu w ramach naboru, po uprzednim zaakceptowaniu tej decyzji przez IZ FEŁ 2027.

§ 10

Kwalifikowalność wydatków

- 1) Wydatkami kwalifikowalnymi dla Podmiotu wdrażającego Fundusz powierniczy, zgodnie z art. 68 ust. 1 lit a) Rozporządzenia ogólnego oraz Sekcją 3.9.2 ust. 1) Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027, są:
 - a. płatności dla lub na rzecz Ostatecznych odbiorców - gdy spełnione są wszystkie wymogi wynikające z Regulaminu, SZOP, FEŁ2027, Wytycznych dotyczących kwalifikowalności, Zasad kwalifikowania wydatków oraz obowiązujących przepisów prawa unijnego i krajowego, w szczególności z uwzględnieniem możliwości wystąpienia pomocy publicznej, i/lub pomocy de minimis udzielanej OO,
 - b. płatności z tytułu opłat za zarządzanie poniesionych przez podmioty wdrażające IF (realizujące zadania Funduszu powierniczego lub Funduszu szczegółowego).
- 2) Wydatkami kwalifikowalnymi dla Ostatecznych odbiorców, zgodnie z art. 58 ust. 2 Rozporządzenia ogólnego oraz Sekcją 3.9.2 ust. 2) Wytycznych dotyczących kwalifikowalności, są inwestycje zarówno w rzeczowe aktywa trwałe, jak i wartości niematerialne i prawne, a także kapitał obrotowy, które w dniu podjęcia decyzji inwestycyjnej nie zostały fizycznie ukończone lub w pełni wdrożone. Pod pojęciem decyzji inwestycyjnej należy rozumieć podjęcie przez Podmiot wdrażający instrument finansowy lub właściwą instytucję bezpośrednio wdrażającą instrument finansowy prawnie wiążącego zobowiązania do udzielenia Ostatecznemu odbiorcy albo na jego rzecz wsparcia w ramach instrumentu finansowego.
- 3) Katalog wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych został zawarty w Zasadach kwalifikowania wydatków, stanowiących Załącznik nr 5 do Regulaminu, który stanowi doprecyzowanie wymogów odnoszących się do kwalifikowalności wydatków zawartych w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności.

- 4) Wydatki projektu kwalifikują się do wsparcia wyłącznie jeżeli zostały poniesione w okresie kwalifikowalności, natomiast okres kwalifikowalności wydatków jest tożsamy z okresem realizacji projektu.
- 5) Kluczowe limity, ograniczenia i preferencje w zakresie Inwestycji końcowych:
- finansowanie Inwestycji końcowych jest możliwe wyłącznie, jeżeli są one finansowo wykonalne i nie uzyskują wystarczającego finansowania ze źródeł rynkowych, zgodnie z Podrozdziałem 3.9 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności;
 - wydatki kwalifikowalne w ramach wsparcia na rzecz Ostatecznych odbiorców mogą obejmować jedynie te elementy Inwestycji końcowej, które w dniu zawarcia Umowy inwestycyjnej nie zostały fizycznie ukończone lub w pełni wdrożone;
 - w przypadku, gdy wsparcie w zakresie Inwestycji końcowej stanowi pomoc publiczną muszą zostać spełnione warunki określone w szczególności w Rozporządzeniu ogólnym, Rozporządzeniu FST, Rozporządzeniu 651/2014;
 - w przypadku, gdy wsparcie w zakresie Inwestycji końcowej stanowi pomoc de minimis muszą zostać spełnione warunki określone w szczególności w Rozporządzeniu ogólnym, Rozporządzeniu FST oraz Rozporządzeniu 2023/2831;
 - wsparcie Inwestycji końcowych, stanowiące pomoc publiczną i pomoc de minimis, nie może być udzielone w zakresie w jakim jest wykluczone w art. 1 ust. 2-5 Rozporządzenia 651/2014 oraz w art. 1 ust. 1 Rozporządzenia 2023/2831;
 - kwalifikowalność Inwestycji końcowych uzależniona jest od zgodności z Regulaminem, FEŁ2027, SZOP, Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków, Zasadami kwalifikowania wydatków oraz wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa unijnego i krajowego;
 - niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatków w rozumieniu Podrozdziału 2.3 punkt 2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności;
 - Inwestycje końcowe muszą być zgodne z Wytycznymi równościowymi.

§ 11

Wskaźniki

- 1) Wnioskodawca zobowiązany jest do wyboru wszystkich adekwatnych do zakresu projektu wskaźników produktu oraz rezultatu określonych w Załączniku nr 7 do Regulaminu (Strategii Inwestycyjnej), w sposób opisany w Załączniku nr 2 do Regulaminu.
- 2) Definicje wskaźników znajdują się w Załączniku nr 6 do Regulaminu - Lista definicji wskaźników zawartych w Szczegółowym Opisie Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.
- 3) Szczegółowe zasady monitorowania wskaźników opisano w Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027.

§ 12

Pomoc publiczna i pomoc de minimis

Wnioskodawca zobowiązany jest do wykazania możliwości wystąpienia pomocy publicznej lub pomocy de minimis na każdym poziomie wdrażania. W przypadku przewidywanego występowania pomocy publicznej lub pomocy de minimis na poziomie Umów operacyjnych i Umów inwestycyjnych, wnioskodawca ma obowiązek zapewnić, aby Umowy operacyjne zawierane z Partnerami finansującymi zawierały m.in. zobowiązanie Partnera finansującego do badania dopuszczalności udzielania pomocy publicznej lub pomocy de minimis na rzecz Ostatecznych odbiorców, a także zapewniania zgodności z właściwymi przepisami dotyczącymi pomocy publicznej lub pomocy de minimis, zgłaszania faktu udzielenia takiej pomocy, wydawania stosownych zaświadczeń oraz składania sprawozdań i informacji o udzielonej pomocy do właściwych instytucji, zgodnie z zapisami Umowy o finansowanie projektu.

§ 13

Sposób wyboru projektu i opis procedury oceny

- 1) Postępowanie w ramach wyboru projektu odbywa się w sposób niekonkurencyjny.
- 2) Celem naboru jest wybór do dofinansowania projektu, który spełnił wszystkie Kryteria wyboru projektów.
- 3) Ocena projektu przeprowadzana jest na podstawie informacji przedstawionych we wniosku o dofinansowanie i załącznikach.

- 4) Złożony w naborze projekt podlega ocenie przeprowadzonej przez KOP na podstawie Kryteriów wyboru projektów, stanowiących Załącznik nr 4 do Regulaminu.
- 5) Ocena spełniania Kryteriów wyboru projektów dokonywana jest przez KOP, powołaną przez IP FEŁ2027. W skład KOP wchodzi pracownicy IP oraz eksperci, wyznaczeni przez IP FEŁ2027 spośród ekspertów wskazanych w „Wykazie ekspertów w ramach programu regionalnego na lata 2021-2027”.
- 6) Ocena projektu składa się z:
 - a) I etapu oceny formalnej polegającego na ocenie kryteriów dostępu (podlegających poprawie/ uzupełnieniu lub wyjaśnieniu);
 - b) I etapu oceny merytorycznej polegającego na ocenie kryteriów dostępu (podlegających poprawie/uzupełnieniu lub wyjaśnieniu)
- 7) Ocena formalna przeprowadzana jest przez co najmniej dwóch członków KOP będących pracownikami IP FEŁ2027.
- 8) Ocena merytoryczna dokonywana jest przez co najmniej dwóch członków KOP będących ekspertami.
- 9) Ocena projektu będzie dokonywana poprzez wypełnienie karty oceny formalnej oraz karty oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu.
- 10) Jeśli członek KOP oceniający projekt stwierdzi we wniosku oczywistą omyłkę pisarską lub rachunkową może ją skorygować w aplikacji WOD2021 informując o tym wnioskodawcę.
- 11) Po zakończonym etapie oceny zatwierdzony przez IP wynik oceny projektu zostaje zamieszczony na stronie internetowej Funduszy Europejskich dla Łódzkiego na lata 2021-2027, na Portalu oraz na stronie internetowej IP.
- 12) Całkowita ocena wniosku nie może trwać dłużej niż 90 dni od daty zakończenia naboru. W uzasadnionych przypadkach termin ten mogą ulec zmianie.
- 13) Szczegółowe zasady oceny formalnej i merytorycznej opisane zostały w § 14.

§ 14

Ocena formalna i merytoryczna projektu

- 1) W ramach I etapu oceny formalnej ocenie podlegają następujące kryteria dostępu (podlegające poprawie/ uzupełnieniu lub wyjaśnieniu):
 - Zdolność prawna do pełnienia funkcji podmiotu realizującego zadania funduszu powierniczego
 - Zgodność z instrukcją wypełniania wniosku
 - Zgodność z regulaminem wyboru projektów

- Miejsce realizacji projektu
 - Zasady równościowe
 - KPP
 - KPON
 - Zrównoważony rozwój
- 2) Ocena kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie” lub stwierdzeniu, że kryterium „nie dotyczy” danego projektu.
 - 3) Kryteria formalne, o których mowa w ust. 1 są kryteriami zerojedynkowymi, obligatoryjnymi, których spełnienie jest niezbędne do przyznania dofinansowania. Niespełnienie któregośkolwiek z nich skutkuje negatywną oceną projektu.
 - 4) W przypadku konieczności uzupełnienia lub poprawienia wniosku w ramach I etapu oceny formalnej IP FEŁ2027 wzywa wnioskodawcę, do ich uzupełnienia lub poprawienia.
 - 5) Wezwanie do uzupełnienia lub poprawienia wniosku przekazywane jest wnioskodawcy drogą elektroniczną. Oznacza to przekazanie wezwania na konto Wnioskodawcy w aplikacji WOD2021.
 - 6) Wnioskodawca ma możliwość poprawienia lub uzupełnienia wskazanego błędu w zakresie oceny kryteriów o charakterze formalnym dostępu (podlegających poprawie/uzupełnieniu lub wyjaśnieniu).
 - 7) Uzupełnieniu lub korekcie mogą podlegać wyłącznie elementy wskazane do poprawy lub skorygowania przez pracowników IP FEŁ2027, będących członkami KOP. Jeżeli wprowadzane zgodnie z uwagami zmiany implikują kolejne zmiany we wniosku w miejscach, do których nie było wezwania do poprawy lub uzupełnienia, należy dokonać stosownych zmian we wniosku o dofinansowanie projektu oraz w odpowiednich załącznikach, a także dołączyć w formie pisemnej informację o ich wprowadzeniu wraz z uzasadnieniem.
 - 8) Jeśli wnioskodawca podczas korygowania wniosku o dofinansowanie zauważy inne błędy formalne, poprawia je, przedstawiając stosowne wyjaśnienia w tym zakresie.
 - 9) Termin na poprawę/uzupełnienia/wyjaśnienia na etapie oceny formalnej wynosi 7 dni, liczonych od dnia następnego po dniu skierowania w WOD2021 wniosku do poprawy.
 - 10) Uzupełnienie lub poprawienie należy złożyć w aplikacji WOD2021 w terminie wskazanym w wezwaniu do poprawy.

- 11)W przypadku, gdy wnioskodawca nie uwzględni całego zakresu poprawy z wezwania IP FEŁ2027 lub dokona błędnej poprawy, czego skutkiem będzie niespełnienie Kryteriów wyboru projektów, projekt zostanie skierowany do ponownej poprawy/uzupełnienia wniosku (zgodnie z ust. 5-9), w obszarze kryteriów, które po poprawie nie są spełnione.
- 12)W przypadku pojawienia się dalszych wątpliwości w zakresie spełnienia kryteriów weryfikowanych na etapie oceny formalnej wniosku o dofinansowanie projektów, istnieje możliwość dodatkowego wezwania wnioskodawcy do złożenia stosownych wyjaśnień. Wezwanie do złożenia wyjaśnień będzie wysyłane do wnioskodawcy na adres skrzynki e-Doręczenia wskazany przez niego w WOD.
- 13)Wnioskodawca składa wyjaśnienia w formie elektronicznej w terminie 3 dni kalendarzowych liczonych od dnia następującego po dniu wysłania wezwania na adres e-Doręczenia IP FEŁ2027 wskazany w wezwaniu.
- 14)Wezwanie do poprawy/uzupełnienia wstrzymuje bieg oceny formalnej do czasu złożenia przez wnioskodawcę uzupełnionego/poprawionego wniosku lub do upływu terminu wyznaczonego na poprawę.
- 15)W przypadku, gdy po złożeniu poprawy/uzupełnienia projekt spełnia wszystkie kryteria formalne, zostaje zakwalifikowany do oceny merytorycznej.
- 16)Niespełnienie przez projekt któregośkolwiek z kryteriów formalnych, skutkuje przyznaniem oceny negatywnej.
- 17)W przypadku negatywnej oceny, COP informuje pisemnie wnioskodawcę o negatywnym wyniku oceny formalnej wraz z podaniem uzasadnienia. Informacja przekazywana jest niezwłocznie wnioskodawcy.
- 18)W ramach I etapu oceny merytorycznej ocenie podlegają następujące kryteria dostępu (podlegające poprawie/ uzupełnieniu lub wyjaśnieniu):
- Zgodność z typem projektu
 - Zgodność projektu z obowiązującymi przepisami
 - Wykonalność finansowa i trwałość projektu
 - Wykonalność instytucjonalna projektu
 - Wykonalność techniczna, technologiczna projektu
 - Metodyka inwestycyjna
 - Zdolność pozyskiwania dodatkowych środków
 - Kwalifikowalność wydatków
 - Audyt

- Budżet projektu
- Realność wskaźników
- Warunki wsparcia przedsięwzięć (dotyczy typu projektu 2. wsparcie infrastruktury służącej lub mającej służyć prowadzeniu działalności kulturalnej lub turystycznej lub pełnieniu funkcji turystycznych).

19) Ocena merytoryczna projektu polega na weryfikacji kryteriów merytorycznych dostępowych polegającej na przypisaniu im wartości logicznej „tak”, „nie” lub stwierdzeniu, że kryterium „nie dotyczy”.

20) Kryteria merytoryczne, o których mowa w ust. 18 są kryteriami zerojedynkowymi, obligatoryjnymi, których spełnienie jest niezbędne do przyznania dofinansowania. Niespełnienie któregośkolwiek z nich skutkuje negatywną oceną projektu.

21) Treść wniosku o dofinansowanie musi pozwalać na jednoznaczne stwierdzenie, czy dane kryterium jest spełnione. W przypadku kryterium pozwalającego na poprawę/uzupełnienie wniosku o dofinansowanie lub wyjaśnienie, należy wezwać wnioskodawcę w adekwatnym zakresie.

22) W przypadku konieczności uzupełnienia lub poprawienia wniosku w ramach I etapu oceny merytorycznej IP FEŁ2027 wzywa wnioskodawcę, do ich uzupełnienia lub poprawienia.

23) Wezwanie do uzupełnienia lub poprawienia wniosku przekazywane jest wnioskodawcy drogą elektroniczną. Oznacza to przekazanie wezwania na konto Wnioskodawcy w aplikacji WOD2021.

24) Wnioskodawca ma możliwość poprawienia lub uzupełnienia wskazanego błędu w zakresie oceny kryteriów o charakterze merytorycznym dostępu (podlegających poprawie/uzupełnieniu lub wyjaśnieniu).

25) Uzupełnieniu lub korekcie mogą podlegać wyłącznie elementy wskazane do poprawy lub skorygowania przez członków KOP. Jeżeli wprowadzane zgodnie z uwagami zmiany implikują kolejne zmiany we wniosku w miejscach, do których nie było wezwania do poprawy lub uzupełnienia, należy dokonać stosownych zmian we wniosku o dofinansowanie projektu oraz w odpowiednich załącznikach, a także dołączyć w formie pisemnej informację o ich wprowadzeniu wraz z uzasadnieniem.

26) Jeśli Wnioskodawca podczas korygowania wniosku o dofinansowanie zauważy inne błędy, poprawia je, przedstawiając stosowne wyjaśnienia w tym zakresie.



- 27) Termin na poprawę/uzupełnienia/wyjaśnienia na etapie oceny merytorycznej wynosi 14 dni, liczonych od dnia następnego po dniu skierowania w WOD2021 wniosku do poprawy.
- 28) Uzpełnienie lub poprawienie należy złożyć w aplikacji WOD2021 w terminie wskazanym w wezwaniu do poprawy.
- 29) W przypadku, gdy wnioskodawca nie uwzględni całego zakresu poprawy z wezwania IP FEŁ2027 lub dokona błędnej poprawy, czego skutkiem będzie niespełnienie Kryteriów wyboru projektów, projekt zostanie skierowany do ponownej poprawy/uzupełnienia wniosku (zgodnie z ust. 22-28), w obszarze kryteriów, które po poprawie nie są spełnione.
- 30) W przypadku pojawienia się dalszych wątpliwości w zakresie spełnienia kryteriów weryfikowanych na etapie oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektów, istnieje możliwość dodatkowego wezwania Wnioskodawcy do złożenia stosownych wyjaśnień. Wezwanie do złożenia wyjaśnień będzie wysyłane do Wnioskodawcy na adres skrzynki e-Doręczenia wskazany przez niego w WOD.
- 31) Wnioskodawca składa wyjaśnienia w formie elektronicznej w terminie 3 dni kalendarzowych liczonych od dnia następującego po dniu wysłania wezwania na adres e-Doręczenia IP FEŁ2027 wskazany w wezwaniu.
- 32) Członek KOP dokonujący oceny merytorycznej, w przypadku stwierdzenia okoliczności mogących mieć wpływ na wynik oceny formalnej, ma możliwość przekazania wniosku o dofinansowanie do ponownej oceny formalnej. Ponowna ocena formalna wniosku o dofinansowanie jest wiążąca.
- 33) Stanowisko oceniającego jest rozstrzygające w zakresie oceny wniosku o dofinansowanie. Oznacza to, że IP FEŁ2027 jest związana stanowiskami oceniających odnośnie spełnienia albo niespełnienia przez projekt danego kryterium sporządzonym przez oceniających szczegółowym uzasadnieniem powyższej oceny.
- 34) Pozytywny wynik oceny merytorycznej uzyska projekt po spełnieniu wszystkich kryteriów merytorycznych dostępu.
- 35) Przyznanie oceny negatywnej oznacza niespełnienie co najmniej jednego kryterium merytorycznego dostępu.
- 36) Wnioskodawca, którego projekt otrzymał negatywną ocenę merytoryczną informowany jest pisemnie o wyniku oceny wraz z uzasadnieniem. Informacja przekazywana jest niezwłocznie wnioskodawcy.

§ 15

Wyniki naboru

- 1) Dyrektor IP rozstrzyga nabór przez zatwierdzenie przygotowanej przez KOP listy projektów wybranych do dofinansowania oraz projektów, które otrzymały ocenę negatywną.
- 2) Po zakończeniu oceny, nie później niż w terminie 7 dni IP FEŁ2027 zamieszcza na swojej stronie internetowej IP, na stronie Funduszy Europejskich dla łódzkiego na lata 2021-2027 oraz na Portalu, informację o ocenionych projektach wraz ze wskazaniem nazwy wnioskodawcy, tytułu projektu, wyniku oceny i przyznanej kwoty dofinansowania oraz publikuje informację o składzie KOP.
- 3) IP przekazuje niezwłocznie wnioskodawcy w formie elektronicznej na adres skrzynki e-Doręczenia wnioskodawcy wskazany przez niego w WOD, bądź ujawniony w publicznej bazie e-doręczeń informację o zatwierdzonym wyniku oceny projektów oznaczającym wybór projektów do dofinansowania wraz z listą dokumentów niezbędnych do przygotowania przed podpisaniem umowy. W ramach powyższej informacji IP FEŁ 2027 wskazuje termin i sposób przedłożenia wskazanych dokumentów.
- 4) Otrzymanie przez wnioskodawcę informacji o wybraniu do dofinansowania nie jest równoznaczne z podpisaniem Umowy o finansowanie projektu.
- 5) Wnioskodawca ma prawo wglądu do dokumentów związanych z oceną złożonego przez siebie wniosku o dofinansowanie, po uprzednim uzgodnieniu z IP terminu, przy zachowaniu anonimowości osób dokonujących oceny projektu.
- 6) Wniosek, złożony w czasie trwania naboru, zostanie zarchiwizowany w IP FEŁ2027.

§ 16

Procedura odwoławcza

W ramach postępowania nie ma zastosowania procedura odwoławcza, o której mowa w Rozdziale 16 Ustawy wdrożeniowej.

§ 17

Dokumenty i czynności wymagane przed podpisaniem Umowy

- 1) Po wyborze projektu do dofinansowania w celu zawarcia Umowy o finansowanie niezbędne jest posiadanie konta użytkownika w SL2021 Projekty. Konto użytkownika jest rejestrowane dla osoby upoważnionej przez wnioskodawcę do zarządzania projektem w CST2021.
- 2) Rejestracji, o której mowa w ust. 1 należy dokonać w terminie 30 dni od otrzymania linku do rejestracji.
- 3) Wnioskodawca przed podpisaniem Umowy zobligowany jest, na wezwanie COP, do przedłożenia wszystkich wymaganych dokumentów, określonych w Załączniku nr 9 do Regulaminu zgodnie z informacją wskazaną w § 15 ust.3
- 4) IP FEŁ2027 może wezwać Wnioskodawcę elektronicznie za pomocą odpowiednio skrzynki E-Doręczenia do złożenia innych, niż wymienione w niniejszym paragrafie dokumentów, jeśli ze względu na specyfikę projektu i/lub Wnioskodawcy okażą się one niezbędne do przygotowania lub podpisania umowy/podjęcia decyzji o dofinansowanie projektu.
- 5) Termin na złożenie dokumentów określonych w § 15 ust.3 wynosi 7 dni, liczonych od dnia następującego po dniu wysłania wezwania.
- 6) Na pisemną prośbę wnioskodawcy, przekazaną drogą elektroniczną do COP, istnieje możliwość wydłużenia terminu, o którym mowa w ust. 5.
- 7) W przypadku niedostarczenia dokumentów we wskazanym terminie, COP może wezwać ponownie wnioskodawcę do dostarczenia dokumentów w wyznaczonym terminie. W przypadku niedostarczenia dokumentów przez wnioskodawcę w ponownie wyznaczonym terminie, COP może odstąpić od podpisania Umowy o finansowanie projektu bez dalszych wezwań.
- 8) W przypadku, gdy przedłożone dokumenty wymagane do podpisania Umowy o finansowanie są niekompletne, nieprawidłowo wypełnione lub gdy ich treść budzi wątpliwości co do rzetelności ich wypełnienia, pracownik COP podczas rozmowy telefonicznej lub drogą elektroniczną informuje wnioskodawcę o konieczności poprawy lub uzupełnienia dokumentów w terminie wskazanym w wezwaniu.
- 9) Umowa o finansowanie projektu może zostać podpisana przez IP FEŁ2027 z wnioskodawcą po otrzymaniu poprawnie wypełnionych dokumentów koniecznych do sporządzenia Umowy o finansowanie.

- 10) Weryfikacja złożonych dokumentów do Umowy następuje do 60 dni od dnia otrzymania przez COP kompletu dokumentów.
- 11) COP odmawia podpisania Umowy, o czym informuje wnioskodawcę drogą pisemną w szczególności, gdy:
- a) wnioskodawca nie dostarczył kompletnych i prawidłowo wypełnionych dokumentów niezbędnych do podpisania Umowy o finansowanie we wskazanym przez COP terminie;
 - b) wnioskodawca został wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów odrębnych;
 - c) wnioskodawca zrezygnował z dofinansowania;
 - d) doszło do unieważnienia postępowania w zakresie wyboru projektu;
 - e) wnioskodawca przedłożył podrobione, przerobione lub poświadczające nieprawdę dokumenty, podał nieprawdziwe lub nierzetelne dane, złożył nierzetelne lub nieprawdziwe oświadczenia w toku ubiegania się o dofinansowanie, co do okoliczności mogących mieć wpływ na wynik oceny.
- 12) COP może odmówić podpisania Umowy, jeżeli zachodzi obawa wyrządzenia szkody w mieniu publicznym w następstwie zawarcia Umowy o finansowanie projektu albo podjęcia decyzji o dofinansowaniu projektu, w szczególności gdy w stosunku do wnioskodawcy będącego osobą fizyczną lub członka organów zarządzających wnioskodawcy niebędącego osobą fizyczną toczy się postępowanie karne lub karne skarbowe za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, w związku z dofinansowaniem, które zostało udzielone ze środków publicznych na realizację projektu temu wnioskodawcy, podmiotowi powiązanemu z nim osobowo lub kapitałowo lub członkowi organów zarządzających tego wnioskodawcy lub podmiotu.
- 13) Jeżeli COP po wybraniu projektu do dofinansowania, a przed zawarciem Umowy o finansowanie projektu, poweźmie wiedzę o okolicznościach mogących mieć negatywny wpływ na wynik oceny projektu, ponownie kieruje projekt do oceny w stosownym zakresie, o czym informuje wnioskodawcę. Ponowna ocena dokonywana jest zgodnie z zapisami § 14 Regulaminu.

§ 18



Podpisanie umowy o finansowanie

- 1) COP, po przygotowaniu Umowy, przekazuje jej projekt do wnioskodawcy drogą elektroniczną, na adres mailowy podany we wniosku w sekcji B1 Informacja o wnioskodawcy w polu Osoby do kontaktu, ze wskazaniem sposobu i terminu jej podpisania.
- 2) Umowa jest podpisywana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. Wnioskodawca powinien zapewnić, aby osoby upoważnione do jego reprezentowania posiadały kwalifikowany podpis elektroniczny.
- 3) COP może dokonać kontroli projektu w siedzibie wnioskodawcy lub w miejscu realizacji projektu przed zawarciem Umowy o finansowanie, a po wybraniu projektu do dofinansowania. W takim przypadku podpisanie Umowy uzależnione jest od wyniku przeprowadzonej kontroli.
- 4) Umowa o finansowaniu projektu podpisywana jest w terminie do 30 dni od zakończenia weryfikacji dokumentów niezbędnych do popisania Umowy.
- 5) Umowa o finansowanie projektu zawierana jest pomiędzy Województwem Łódzkim, w imieniu którego działa Centrum Obsługi Przedsiębiorcy, reprezentowane przez Dyrektora, a Beneficjentem.
- 6) Wzór Umowy, będący Załącznikiem nr 3 do Regulaminu, określa minimalny zakres oraz przedmiot praw i obowiązków stron i może być uzupełniony przez COP o postanowienia niezbędne dla prawidłowej realizacji projektu, oraz w przypadku konieczności wprowadzenia zmian wynikających z systemu realizacji FEŁ2027.
- 7) Przed podpisaniem Umowy o finansowanie projektu, za zgodą COP, wnioskodawca może wprowadzić zmiany w projekcie, zgodnie z warunkami wynikającymi z art. 62 Ustawy wdrożeniowej.
- 8) Wniosek o dofinansowanie staje się załącznikiem do Umowy i stanowi jej integralną część.

§ 19

Postanowienia końcowe

- 1) Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia naboru.
- 2) W przypadkach zgodnych z art. 58 ust. 1 Ustawy wdrożeniowej IP FEŁ2027 zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w zakresie wyboru projektu do dofinansowania.
- 3) W przypadku unieważnienia postępowania w zakresie wyboru projektu do dofinansowania, IP przekaże do publicznej wiadomości oraz zamieści na

stronie internetowej Funduszy Europejskich dla Łódzkiego na lata 2021-2027 oraz na Portalu informację o unieważnieniu postępowania w zakresie wyboru projektu do dofinansowania wraz z podaniem przyczyny.

- 4) W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają odpowiednie zasady wynikające z FEŁ2027, SZOP, a także odpowiednich przepisów prawa wspólnotowego i krajowego.
- 5) W przypadku kolizji pomiędzy przepisami prawa, a Regulaminem stosuje się przepisy prawa. W przypadku ewentualnej kolizji prawa unijnego z prawem krajowym, przepisy prawa unijnego stosuje się wprost.
- 6) Stosownie do art. 59 Ustawy wdrożeniowej do postępowania w zakresie wyboru projektów do dofinansowania na podstawie ustawy nie stosuje się przepisów KPA, z wyjątkiem art. 24 i art. 57 § 1-4, chyba, że ustawa stanowi inaczej.

Spis załączników

1. Załącznik nr 1: Wzór formularza wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami:
 - 1.1. Oświadczenia wnioskodawcy,
 - 1.2. Upoważnienie do reprezentowania wnioskodawcy,
 - 1.3. Oświadczenie osoby upoważnionej do zarządzania projektem w CST2021;
2. Załącznik nr 2: Instrukcja dotycząca przygotowania i wypełnienia wniosku o dofinansowanie;
3. Załącznik nr 3: Wzór umowy o finansowanie projektu;
4. Załącznik nr 4: Kryteria wyboru projektów dla programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 (FST);
5. Załącznik nr 5: Zasady kwalifikowania wydatków w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027;
6. Załącznik nr 6: Lista definicji wskaźników zawartych w Szczegółowym Opisie Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027;
7. Załącznik nr 7: Strategia Inwestycyjna dla wdrażania instrumentów finansowych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027;
8. Załącznik nr 8: Terytorialny Plan Sprawiedliwej Transformacji Województwa Łódzkiego;
9. Załącznik nr 9: Lista dokumentów niezbędnych do podpisania umowy;
10. Załącznik nr 10: Klauzula informacyjna dla wnioskodawcy/Beneficjenta;

11. Załącznik nr 11: Ewaluacja ex ante w zakresie instrumentów finansowych dla Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2027.