

## TABELA ZMIAN

### 1. w Ramowym Regulaminie wyboru projektów w sposób niekonkurencyjny w ramach Programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

<i>było</i>	<i>jest</i>
<b>Strona tytułowa:</b>	<b>Strona tytułowa:</b>
Priorytet FELD.02 Fundusze europejskie dla zielonego Łódzkiego	Priorytet FELD.02 Fundusze europejskie dla zielonego Łódzkiego
Priorytet FELD.03 Fundusze europejskie dla mobilnego Łódzkiego	Priorytet FELD.03 Fundusze europejskie dla mobilnego Łódzkiego
Priorytet FELD.04 Fundusze europejskie dla lepiej połączanego Łódzkiego	Priorytet FELD.04 Fundusze europejskie dla lepiej połączanego Łódzkiego
Priorytet FELD.05 Fundusze europejskie dla rozwoju lokalnego w Łódzkiem	Priorytet FELD.05 Fundusze europejskie dla rozwoju lokalnego w Łódzkiem
Priorytet FELD.06 Fundusze europejskie dla Łódzkiego przyjaznego mieszkańcom	Priorytet FELD.06 Fundusze europejskie dla Łódzkiego przyjaznego mieszkańcom
	Priorytet FELD.09 Fundusze europejskie dla Łódzkiego w transformacji
	Priorytet FELD.15 Fundusze europejskie dla bezpiecznego Łódzkiego
<b>Podstawy prawne i dokumenty</b> b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1058	<b>Podstawy prawne i dokumenty</b> b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1058

<p>z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności, zwane dalej rozporządzeniem EFRR – dotyczy Priorytetów FELD.02-FELD.06</p>	<p>z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności, zwane dalej rozporządzeniem EFRR – dotyczy Priorytetów FELD.02-FELD.06 i FELD.15</p> <p>c) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji, zwane dalej rozporządzeniem FST – dotyczy Priorytetu FELD.09</p>
<p style="text-align: center;"><b>Wykaz skrótów</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Wykaz skrótów</b></p> <p>FST – Fundusz na Rzecz Sprawiedliwej Transformacji</p>
<p style="text-align: center;"><b>§ 4</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>§ 4</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie</b></p> <p>3) Po złożeniu wniosku o dofinansowanie projektu do czasu zawarcia umowy o dofinansowanie <b>nie są dopuszczalne zmiany formy prawnej i przekształcenia własnościowe Wnioskodawcy.</b> Dokonanie takiej zmiany jest równoznaczne z wycofaniem przez Wnioskodawcę złożonego wniosku o dofinansowanie.</p> <p>4) Po dniu zawarcia umowy o dofinansowanie zmiany, o których mowa w pkt 3, są dopuszczalne jedynie na warunkach wskazanych w</p>

	umowie/decyzji o dofinansowaniu oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody IZ FEŁ2027.
<p style="text-align: center;"><b>§ 6</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Kwalifikowalność wydatków</b></p> <p>2) Początkiem okresu kwalifikowalności wydatków jest <b>1 stycznia 2021 r.</b> Końcową datą kwalifikowalności wydatków jest <b>31 grudnia 2029 r.</b></p> <p>7) Po zakończeniu realizacji projektu możliwe jest kwalifikowanie wydatków poniesionych po dniu wskazanym w umowie/decyzji o dofinansowanie projektu, jako dzień zakończenia realizacji projektu, o ile wydatki te odnoszą się do okresu kwalifikowalności projektu, zostaną poniesione do 31 grudnia 2029 r. oraz zostaną uwzględnione we wniosku o płatność końcową.</p>	<p style="text-align: center;"><b>§ 6</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Kwalifikowalność wydatków</b></p> <p>2) Początkiem okresu kwalifikowalności wydatków jest <b>1 stycznia 2021 r.</b> Końcową datą kwalifikowalności wydatków jest <b>31 grudnia 2030 r.</b></p> <p>7) Po zakończeniu realizacji projektu możliwe jest kwalifikowanie wydatków poniesionych po dniu wskazanym w umowie/decyzji o dofinansowanie projektu, jako dzień zakończenia realizacji projektu, o ile wydatki te odnoszą się do okresu kwalifikowalności projektu, zostaną poniesione do 31 grudnia 2030 r. oraz zostaną uwzględnione we wniosku o płatność końcową.</p>
<p style="text-align: center;"><b>§ 11</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Procedura składania wniosku o dofinansowanie</b></p> <p>7) Przedłożenie studium wykonalności nie jest wymagane, chyba że wartość całkowita wydatków kwalifikowalnych projektu przekracza 50 mln PLN. W sytuacji w której wartość całkowita wydatków kwalifikowalnych projektu przekracza 50 mln PLN wymagane jest przygotowanie i załączenie do wniosku o dofinansowanie Studium</p>	<p style="text-align: center;"><b>§ 11</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Procedura składania wniosku o dofinansowanie</b></p> <p>7) Przedłożenie studium wykonalności nie jest wymagane, chyba że wartość całkowita wydatków kwalifikowalnych projektu przekracza 50 mln PLN. W sytuacji w której wartość całkowita wydatków kwalifikowalnych projektu przekracza 50 mln PLN wymagane jest przygotowanie i załączenie do wniosku o dofinansowanie Studium</p>

wykonalności, które zostanie opracowane zgodnie z Zasadami przygotowania studium wykonalności dla projektów realizowanych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 oraz Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczącymi zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027.

Uwaga: W projekcie, do którego załączone zostanie Studium wykonalności, nie jest wymagane dodatkowo załączanie do wniosku o dofinansowanie Załącznika nr 3b Analiza ekonomiczno-finansowa projektu (w jego miejsce Wnioskodawca składa Analizę ekonomiczno-finansową w formacie Excel opracowaną zgodnie z wymogami Zasad przygotowania studium wykonalności dla projektów realizowanych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.

W przypadku projektu nie obejmującego Studium wykonalności, wymaga się obligatoryjnie przedstawienia przez Wnioskodawcę Załącznika nr 3b Analiza ekonomiczno-finansowa projektu.

wykonalności, które zostanie opracowane zgodnie z Zasadami przygotowania studium wykonalności dla projektów realizowanych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 oraz Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczącymi zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027.

<p>15) Wnioskodawca ma obowiązek zawiadomić Instytucję Zarządzającą o każdej zmianie adresu wskazanego w pkt. 14, w tym adresu e-mail osoby do kontaktu lub adresu do doręczeń elektronicznych. W razie zaniedbania ww. obowiązku doręczenie pisma/wiadomości pod dotychczasowym adresem skrzynki ePUAP/E-Doręczenia ma skutek prawny.</p>	<p>12) Jeśli z naboru wycofane zostaną wszystkie wnioski, IZ FEŁ anuluje postępowanie.</p> <p>13) Informacja o anulowaniu postępowania zamieszczona zostanie na stronie internetowej Funduszy Europejskich dla Łódzkiego na lata 2021-2027 i na portalu Funduszy Europejskich w terminie 7 dni od anulowania.</p> <p>17) Wnioskodawca ma obowiązek zawiadomić Instytucję Zarządzającą o każdej zmianie adresu wskazanego w pkt. 16, w tym adresu e-mail osoby do kontaktu lub adresu do doręczeń elektronicznych. W razie zaniedbania ww. obowiązku doręczenie pisma/wiadomości pod dotychczasowym adresem skrzynki ePUAP/E-Doręczenia ma skutek prawny.</p>
<p style="text-align: center;"><b>§ 13</b> <b>Ocena formalna projektu</b></p> <p>10) Uzupelnienie lub poprawienie należy złożyć w aplikacji WOD2021 w terminie 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia następującego po dniu otrzymania wezwania.</p>	<p style="text-align: center;"><b>§ 13</b> <b>Ocena formalna projektu</b></p> <p>10) Uzupelnienie lub poprawienie projektów realizowanych w ramach MOF, należy złożyć w aplikacji WOD2021 w terminie 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia następującego po dniu otrzymania wezwania.</p> <p>11) W przypadku projektów wpisanych do Kontraktu Programowego dla Województwa Łódzkiego, dopuszcza się maksymalnie dwukrotne uzupełnienie</p>

<p>15) W przypadku rozbieżności w ocenach wniosku o dofinansowanie dokonanych przez dwóch oceniających, Przewodniczący KOP podejmuje decyzję rozstrzygającą wskazując, które stanowisko jest prawidłowe. Wskazany przez Przewodniczącego KOP wynik oceny jest ostateczny i wiążący.</p> <p>19) Wnioskodawca, którego projekt otrzymał negatywną ocenę formalną informowany jest pisemnie o wyniku oceny wraz z uzasadnieniem.</p>	<p>lub poprawienie wniosku w ramach II etapu oceny formalnej, z tym że:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. pierwsze uzupełnienie lub poprawienie wniosku należy złożyć w aplikacji WOD2021 w terminie 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia następującego po dniu otrzymania wezwania;</li> <li>b. drugie uzupełnienie lub poprawienie wniosku należy złożyć w aplikacji WOD2021 w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia następującego po dniu otrzymania wezwania.</li> </ul> <p>17) W przypadku rozbieżności w ocenach wniosku o dofinansowanie dokonanych przez dwóch oceniających, przeprowadzana jest dodatkowa ocena przez członka KOP, wskazanego przez Przewodniczącego. Ocena trzeciej osoby jest ostateczna i wiążąca.</p> <p>20) Wnioskodawca, którego projekt otrzymał negatywną ocenę formalną informowany jest elektronicznie albo pisemnie o wyniku oceny wraz z uzasadnieniem.</p>
<p style="text-align: center;"><b>§ 14</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Ocena merytoryczna projektu</b></p> <p>10) Uzupełnienie lub poprawienie należy złożyć w aplikacji WOD2021 w terminie 14 dni kalendarzowych liczonych od</p>	<p style="text-align: center;"><b>§ 14</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Ocena merytoryczna projektu</b></p> <p>10) Uzupełnienie lub poprawienie projektów realizowanych w ramach MOF, należy złożyć w aplikacji</p>

<p>dnia następującego po dniu otrzymania wezwania.</p>	<p>WOD2021 w terminie 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia następującego po dniu otrzymania wezwania.</p> <p>11) W przypadku projektów wpisanych do Kontraktu Programowego dla Województwa Łódzkiego, dopuszcza się maksymalnie dwukrotne uzupełnienie lub poprawienie wniosku w zakresie oceny kryteriów o charakterze merytorycznym dostępu (podlegających poprawie/uzupełnieniu lub wyjaśnieniu), z tym że:</p> <p>a) pierwsze uzupełnienie lub poprawienie wniosku należy złożyć w aplikacji WOD2021 w terminie 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia następującego po dniu otrzymania wezwania;</p> <p>b) drugie uzupełnienie lub poprawienie wniosku należy złożyć w aplikacji WOD2021 w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia następującego po dniu otrzymania wezwania.</p>
<p>15) W przypadku rozbieżności w ocenach wniosku o dofinansowanie dokonanych przez dwóch oceniających, Przewodniczący KOP podejmuje decyzję rozstrzygającą wskazując, które stanowisko jest prawidłowe. Wskazany</p>	<p>16) W przypadku rozbieżności w ocenach wniosku o dofinansowanie dokonanych przez dwóch oceniających, przeprowadzana jest dodatkowa ocena przez członka KOP, wskazanego przez</p>

<p>przez Przewodniczącego KOP wynik oceny jest ostateczny i wiążący.</p> <p>19) Wnioskodawca, którego projekt otrzymał negatywną ocenę merytoryczną informowany jest pisemnie o wyniku oceny wraz z uzasadnieniem.</p>	<p>Przewodniczącego. Ocena trzeciej osoby jest ostateczna i wiążąca.</p> <p>21) Wnioskodawca, którego projekt otrzymał negatywną ocenę merytoryczną informowany jest elektronicznie albo pisemnie o wyniku oceny wraz z uzasadnieniem.</p>
<p style="text-align: center;"><b>§ 17</b></p> <p><b>Podpisanie umowy/podjęcie decyzji o dofinansowanie projektu</b></p> <p>2) Wzór umowy/decyzji o dofinansowanie projektu, którą Wnioskodawca podpisuje z IZ FEŁ2027 stanowią Załączniki nr 1, 2 oraz 3 do niniejszego Regulaminu. Wzór umowy/decyzji dofinansowanie projektu może być uzupełniany przez IZ FEŁ2027 o postanowienia niezbędne do prawidłowej realizacji projektu oraz ze względu na konieczność wprowadzania zmian wynikających z realizacji programu regionalnego FEŁ2027 w trakcie trwania procedury naboru projektów.</p> <p><sup>2</sup>W przypadku, gdy Województwo Łódzkie jest jednocześnie instytucją udzielającą dofinansowania oraz wnioskodawcą, dofinansowanie zostanie przyznane na podstawie decyzji o dofinansowaniu projektu.</p>	<p style="text-align: center;"><b>§ 17</b></p> <p><b>Podpisanie umowy/podjęcie decyzji o dofinansowanie projektu</b></p> <p>2) Wzór umowy/decyzji o dofinansowanie projektu, którą Wnioskodawca podpisuje z IZ FEŁ2027 stanowią Załączniki nr 1, 2, 3, 4 oraz 5 do niniejszego Regulaminu<sup>2</sup>. Wzór umowy/decyzji o dofinansowanie projektu może być uzupełniany przez IZ FEŁ2027 o postanowienia niezbędne do prawidłowej realizacji projektu oraz ze względu na konieczność wprowadzania zmian wynikających z realizacji programu regionalnego FEŁ2027 w trakcie trwania procedury naboru projektów.</p> <p><sup>2</sup> W przypadku, gdy Województwo Łódzkie jest jednocześnie instytucją udzielającą dofinansowania oraz wnioskodawcą, dofinansowanie zostanie przyznane na podstawie decyzji o dofinansowaniu projektu. W takim przypadku treść załącznika nr 3 do niniejszego Regulaminu ulegnie odpowiedniemu dostosowaniu.</p>

<p>5) Niezłożenie kompletu żądanych dokumentów i załączników w wyznaczonym przez IZ FEŁ2027 terminie oznacza rezygnację z ubiegania się o dofinansowanie umożliwiającą IZ FEŁ2027 odstąpienie od podpisania umowy/ decyzji o dofinansowanie w postępowaniu niekonkurencyjnym.</p>	<p>5) Niezłożenie kompletu żądanych dokumentów i załączników w wyznaczonym przez IZ FEŁ2027 terminie oznacza rezygnację z ubiegania się o dofinansowanie umożliwiającą IZ FEŁ2027 odstąpienie od podpisania umowy/ podjęcia decyzji o dofinansowanie w postępowaniu niekonkurencyjnym.</p>
<p style="text-align: center;"><b>§ 18</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Postanowienia końcowe</b></p> <p>1) Ramowy Regulamin wyboru projektu wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały Zarządu Województwa Łódzkiego w sprawie przyjęcia Regulaminu wyboru projektu.</p>	<p style="text-align: center;"><b>§ 18</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Postanowienia końcowe</b></p> <p>1) Ramowy Regulamin wyboru projektów wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały Zarządu Województwa Łódzkiego w sprawie przyjęcia Ramowego Regulaminu wyboru projektów.</p> <p>2) Postanowienia Ramowego Regulaminu w zakresie § 6 pkt. 2 stosuje się do postępowań w zakresie wyboru projektów do dofinansowania wszczętych od dnia 19 marca 2026 r.</p>
<p style="text-align: center;"><b>§ 19</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Spis załączników</b></p> <p>1) Załącznik nr 1 Wzór umowy o dofinansowanie projektu w ramach EFRR;</p> <p>2) Załącznik nr 2 Wzór decyzji o dofinansowaniu projektu w ramach EFRR;</p> <p>3) Załącznik nr 3 Wzór umowy o dofinansowanie projektu w zakresie kwot ryczałtowych w ramach EFRR;</p>	<p style="text-align: center;"><b>§ 19</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Spis załączników</b></p> <p>1) Załącznik nr 1 Wzór umowy o dofinansowanie projektu w ramach EFRR;</p> <p>2) Załącznik nr 2 Wzór decyzji o dofinansowaniu projektu w ramach EFRR;</p> <p>3) Załącznik nr 3 Wzór umowy o dofinansowanie projektu w zakresie kwot ryczałtowych w ramach EFRR;</p>

<p>4) Załącznik nr 4 Zasady przygotowania studium wykonalności dla projektów realizowanych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027;</p> <p>5) Załącznik nr 5 Instrukcja wypełniania szablonu analizy ekonomiczno-finansowej dla projektów realizowanych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027</p>	<p>4) Załącznik nr 4 Wzór porozumienia o dofinansowaniu projektu PJB ze środków EFRR;</p> <p>5) Załącznik nr 5 Wzór umowy o dofinansowanie projektu w ramach FST;</p> <p>6) Załącznik nr 6 Zasady przygotowania studium wykonalności dla projektów realizowanych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027;</p> <p>7) Załącznik nr 7 Instrukcja wypełniania szablonu analizy ekonomiczno-finansowej dla projektów realizowanych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.</p>
---	--

**2. w Załączniku nr 1 Wzór umowy o dofinansowanie projektu w ramach EFRR**

<b>było</b>	<b>jest</b>
<p style="text-align: center;">§ 4.</p> <p>ust. 2 Okres, o którym mowa w ust. 1, dotyczy realizacji zadań w ramach projektu. Wydatki związane z realizacją projektu mogą być ponoszone w terminie do 30 dni kalendarzowych po okresie realizacji projektu, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2029 r., pod warunkiem, że wydatki te dotyczą okresu realizacji projektu oraz zostaną uwzględnione w końcowym wniosku o płatność, z zastrzeżeniem, że:</p> <p>1) zgoda IZ FEŁ2027 na powyższe nie jest konieczna, jeżeli wydatki zostały poniesione na pokrycie należności publiczno-prawnych,</p>	<p style="text-align: center;">§ 4.</p> <p>ust. 2 Okres, o którym mowa w ust. 1, dotyczy realizacji zadań w ramach projektu. Wydatki związane z realizacją projektu mogą być ponoszone w terminie do 30 dni kalendarzowych po okresie realizacji projektu, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2030 r., pod warunkiem, że wydatki te dotyczą okresu realizacji projektu oraz zostaną uwzględnione w końcowym wniosku o płatność, z zastrzeżeniem, że:</p> <p>1) zgoda IZ FEŁ2027 na powyższe nie jest konieczna, jeżeli wydatki zostały poniesione na pokrycie należności publiczno-prawnych,</p>

2) zgoda IZ FEŁ2027 jest konieczna w przypadku innych wydatków.

§ 5.

ust. 16

Każdorazowo, gdy umowa lub ustawa zobowiązuje Beneficjenta do elektronicznego przekazania pisma do IZ FEŁ2027, winien jest on to czynić za pośrednictwem systemu CST2021. W przypadku, gdy umowa lub ustawa nie wymaga doręczenia elektronicznego przy pomocy systemu CST2021, Beneficjent obowiązany jest odbierać korespondencję od IZ FEŁ2027 kierowaną elektronicznie na skrzynkę do e-doręczeń oraz doręczać pisma elektronicznie do IZ FEŁ2027 za pośrednictwem adresu do e-doręczeń, na co Beneficjent się godzi i zobowiązuje się, niezależnie od przepisów prawa powszechnie obowiązującego, chyba że z przyczyn obiektywnych o charakterze ekstraordynaryjnym, w szczególności technicznych po stronie systemu e-doręczeń, jest to niemożliwe – w takim przypadku przesyłkę nadaje się w zwykłej formie pisemnej. Beneficjent zobowiązuje się do posiadania takowego adresu oraz jego utrzymania w trakcie realizacji niniejszej umowy oraz w trakcie obowiązywania okresu trwałości po wykonaniu umowy. W przypadku gdy umowa lub ustawa nie wymaga doręczenia Beneficjentowi pisma przy pomocy systemu CST2021 oraz w przypadku stwierdzenia, że

2) zgoda IZ FEŁ2027 jest konieczna w przypadku innych wydatków.

§ 5.

ust. 16

Każdorazowo, gdy umowa lub ustawa zobowiązuje Beneficjenta do elektronicznego przekazania pisma do IZ FEŁ2027, doręczenie następuje za pośrednictwem systemu CST2021. W przypadku, gdy umowa lub ustawa nie wymaga doręczenia elektronicznego przy pomocy systemu CST2021, Beneficjent obowiązany jest odbierać korespondencję od IZ FEŁ2027 kierowaną elektronicznie na skrzynkę do e-doręczeń oraz doręczać pisma elektronicznie do IZ FEŁ2027 za pośrednictwem adresu do e-doręczeń, chyba że z przyczyn technicznych po stronie systemu e-doręczeń, jest to niemożliwe lub Beneficjent mimo istnienia takiego obowiązku nie posiada adresu do e-doręczeń – w takim przypadku przesyłkę nadaje się w zwykłej formie pisemnej. Beneficjent zobowiązuje się do posiadania adresu e-doręczeń oraz jego utrzymania w trakcie realizacji niniejszej umowy oraz w trakcie obowiązywania okresu trwałości po wykonaniu umowy.

<p>Beneficjent zaniechał zrealizowania obowiązku wynikającego z niniejszego ustępu posiadania adresu do e-doręczeń, jak i w przypadku, w którym e-doręczenie z przyczyn obiektywnych o charakterze ekstraordynaryjnym jest niemożliwe, w szczególności z powodów technicznych po stronie systemu e-doręczeń, przesyłkę nadaje się w zwykłej formie pisemnej.</p>	
	<p style="text-align: center;">§ 12.</p> <p>ust. 17</p> <p>Do przeliczenia łącznego kosztu projektu, o którym mowa w ust. 13, stosuje się miesięczny obrachunkowy kurs wymiany walut stosowany przez KE, aktualny w dniu zawarcia umowy o dofinansowanie projektu, bądź aktualny w dniu zawarcia aneksu do umowy wynikającego ze zmiany łącznego kosztu projektu.</p>

**3. w Załączniku nr 2 Wzór decyzji o dofinansowaniu projektu w ramach EFRR**

<b>było</b>	<b>jest</b>
<p style="text-align: center;">§ 4.</p> <p>ust. 2</p> <p>Okres, o którym mowa w ust. 1, dotyczy realizacji zadań w ramach projektu. Wydatki związane z realizacją projektu mogą być ponoszone w terminie do 30 dni kalendarzowych po okresie realizacji projektu, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2029 r., pod warunkiem, że wydatki te dotyczą okresu realizacji projektu oraz zostaną uwzględnione w końcowym wniosku o płatność, z zastrzeżeniem, że:</p>	<p style="text-align: center;">§ 4.</p> <p>ust. 2</p> <p>Okres, o którym mowa w ust. 1, dotyczy realizacji zadań w ramach projektu. Wydatki związane z realizacją projektu mogą być ponoszone w terminie do 30 dni kalendarzowych po okresie realizacji projektu, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2030 r., pod warunkiem, że wydatki te dotyczą okresu realizacji projektu oraz zostaną uwzględnione w końcowym wniosku o płatność, z zastrzeżeniem, że:</p>

- 1) zgoda IZ FEŁ2027 na powyższe nie jest konieczna, jeżeli wydatki zostały poniesione na pokrycie należności publiczno-prawnych,
- 2) zgoda IZ FEŁ2027 jest konieczna w przypadku innych wydatków.

§ 5.

ust. 14

Każdorazowo, gdy umowa lub ustawa zobowiązuje Beneficjenta do elektronicznego przekazania pisma do IZ FEŁ2027, winien jest on to czynić za pośrednictwem systemu CST2021. W przypadku, gdy umowa lub ustawa nie wymaga doręczenia elektronicznego przy pomocy systemu CST2021, Beneficjent obowiązany jest odbierać korespondencję od IZ FEŁ2027 kierowaną elektronicznie na skrzynkę do e-doręczeń oraz doręczać pisma elektronicznie do IZ FEŁ2027 za pośrednictwem adresu do e-doręczeń, na co Beneficjent się godzi i zobowiązuje się, niezależnie od przepisów prawa powszechnie obowiązującego, chyba że z przyczyn obiektywnych o charakterze ekstraordynaryjnym, w szczególności technicznych po stronie systemu e-doręczeń, jest to niemożliwe – w takim przypadku przesyłkę nadaje się w zwykłej formie pisemnej. Beneficjent zobowiązuje się do posiadania takowego adresu oraz jego utrzymania w trakcie realizacji niniejszej umowy oraz w trakcie obowiązywania okresu trwałości po wykonaniu umowy. W

- 1) zgoda IZ FEŁ2027 na powyższe nie jest konieczna, jeżeli wydatki zostały poniesione na pokrycie należności publiczno-prawnych,
- 2) zgoda IZ FEŁ2027 jest konieczna w przypadku innych wydatków.

§ 5.

ust. 14

Każdorazowo, gdy decyzja lub ustawa zobowiązuje Beneficjenta do elektronicznego przekazania pisma do IZ FEŁ2027, doręczenie następuje za pośrednictwem systemu CST2021. W przypadku, gdy decyzja lub ustawa nie wymaga doręczenia elektronicznego przy pomocy systemu CST2021, Beneficjent obowiązany jest odbierać korespondencję od IZ FEŁ2027 kierowaną elektronicznie na skrzynkę do e-doręczeń oraz doręczać pisma elektronicznie do IZ FEŁ2027 za pośrednictwem adresu do e-doręczeń, chyba że z przyczyn technicznych po stronie systemu e-doręczeń, jest to niemożliwe lub Beneficjent mimo istnienia takiego obowiązku nie posiada adresu do e-doręczeń – w takim przypadku przesyłkę nadaje się w zwykłej formie pisemnej. Beneficjent zobowiązuje się do posiadania adresu e-doręczeń oraz jego utrzymania w trakcie realizacji niniejszej decyzji oraz w trakcie obowiązywania okresu trwałości po wykonaniu decyzji.

<p>przypadku gdy umowa lub ustawa nie wymaga doręczenia Beneficjentowi pisma przy pomocy systemu CST2021 oraz w przypadku stwierdzenia, że Beneficjent zaniechał zrealizowania obowiązku wynikającego z niniejszego ustępu posiadania adresu do e-doręczeń, jak i w przypadku, w którym e-doręczenie z przyczyn obiektywnych o charakterze ekstraordynaryjnym jest niemożliwe, w szczególności z powodów technicznych po stronie systemu e-doręczeń, przesyłkę nadaje się w zwykłej formie pisemnej.</p>	
	<p style="text-align: center;">§ 12.</p> <p>ust. 17</p> <p>Do przeliczenia łącznego kosztu projektu, o którym mowa w ust. 13, stosuje się miesięczny obrachunkowy kurs wymiany walut stosowany przez KE, aktualny w dniu podjęcia decyzji o dofinansowaniu projektu, bądź aktualny w dniu zmiany decyzji wynikającej ze zmiany łącznego kosztu projektu.</p>

**4. w Załączniku nr 3 Wzór umowy o dofinansowanie projektu w zakresie kwot ryczałtowych w ramach EFRR**

<b>było</b>	<b>jest</b>
<p style="text-align: center;">§ 5.</p> <p>ust. 15</p> <p>Każdorazowo, gdy umowa lub ustawa zobowiązuje Beneficjenta do elektronicznego przekazania pisma do IZ FEŁ2027, winien jest on to czynić za pośrednictwem systemu CST2021. W przypadku, gdy umowa lub ustawa nie wymaga doręczenia elektronicznego przy pomocy systemu CST2021,</p>	<p style="text-align: center;">§ 5.</p> <p>ust. 15</p> <p>Każdorazowo, gdy umowa lub ustawa zobowiązuje Beneficjenta do elektronicznego przekazania pisma do IZ FEŁ2027, doręczenie następuje za pośrednictwem systemu CST2021. W przypadku, gdy umowa lub ustawa nie wymaga doręczenia elektronicznego przy pomocy systemu CST2021,</p>

<p>Beneficjent obowiązany jest odbierać korespondencję od IZ FEŁ2027 kierowaną elektronicznie na skrzynkę do e-doręczeń oraz doręczać pisma elektronicznie do IZ FEŁ2027 za pośrednictwem adresu do e-doręczeń, na co Beneficjent się godzi i zobowiązuje się, niezależnie od przepisów prawa powszechnie obowiązującego, chyba że z przyczyn obiektywnych o charakterze ekstraordynaryjnym, w szczególności technicznych po stronie systemu e-doręczeń, jest to niemożliwe – w takim przypadku przesyłkę nadaje się w zwykłej formie pisemnej. Beneficjent zobowiązuje się do posiadania takiego adresu oraz jego utrzymania w trakcie realizacji niniejszej umowy oraz w trakcie obowiązywania okresu trwałości po wykonaniu umowy. W przypadku gdy umowa lub ustawa nie wymaga doręczenia Beneficjentowi pisma przy pomocy systemu CST2021 oraz w przypadku stwierdzenia, że Beneficjent zaniechał zrealizowania obowiązku wynikającego z niniejszego ustępu posiadania adresu do e-doręczeń, jak i w przypadku, w którym e-doręczenie z przyczyn obiektywnych o charakterze ekstraordynaryjnym jest niemożliwe, w szczególności z powodów technicznych po stronie systemu e-doręczeń, przesyłkę nadaje się w zwykłej formie pisemnej.</p>	<p>Beneficjent obowiązany jest odbierać korespondencję od IZ FEŁ2027 kierowaną elektronicznie na skrzynkę do e-doręczeń oraz doręczać pisma elektronicznie do IZ FEŁ2027 za pośrednictwem adresu do e-doręczeń, chyba że z przyczyn technicznych po stronie systemu e-doręczeń, jest to niemożliwe lub Beneficjent mimo istnienia takiego obowiązku nie posiada adresu do e-doręczeń – w takim przypadku przesyłkę nadaje się w zwykłej formie pisemnej. Beneficjent zobowiązuje się do posiadania adresu e-doręczeń oraz jego utrzymania w trakcie realizacji niniejszej umowy oraz w trakcie obowiązywania okresu trwałości po wykonaniu umowy.</p>
	<p style="text-align: center;">§ 12.</p> <p>ust. 17</p>

	<p>Do przeliczenia łącznego kosztu projektu, o którym mowa w ust. 13, stosuje się miesięczny obrachunkowy kurs wymiany walut stosowany przez KE, aktualny w dniu zawarcia umowy o dofinansowanie projektu, bądź aktualny w dniu zawarcia aneksu do umowy wynikającego ze zmiany łącznego kosztu projektu.</p>
--	---